



## Contenu

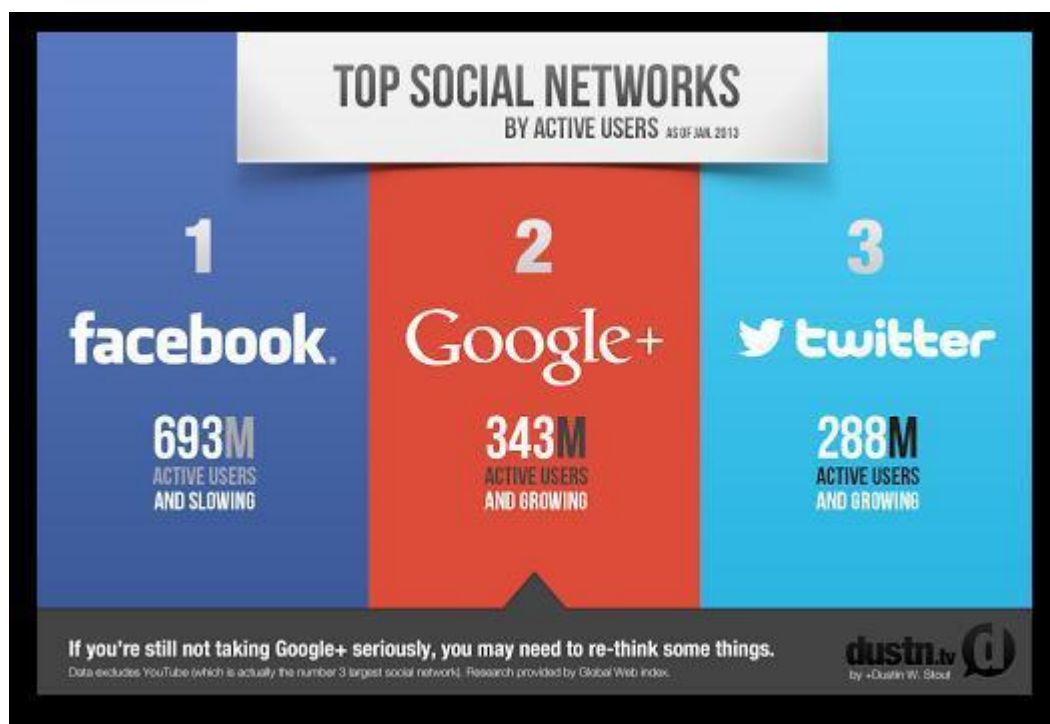
Introduction à Google+ .....	3
Commencer avec Google+ .....	5
Accéder à Google+.....	8
Terminer votre profil .....	12
Créer vos Cercles Google+ .....	15
Bâtir des cercles ciblés .....	21
Personnaliser votre compte Google+ pour une exposition maximale .....	28
Créer du contenu ciblé.....	32
Trucs et astuces avancées pour Google+ .....	34
Comment synchroniser vos comptes sociaux .....	43
Économiseur de temps : Importer les contacts Facebook .....	44

# Introduction à Google+

"Si Facebook et Twitter avaient un bébé, ils l'appelleraient Google+" - Olaf Wempe

Il existe un énorme buzz dans le monde du marketing au sujet de l'addition de Google à la folie des médias sociaux, **"Google+"**.

Certains pensaient que Google+ remplacera rapidement Twitter, puisqu'il fournit une manière plus simple de gérer et de communiquer avec les amis, la famille et les collègues (et les prospects et les clients...), et c'est le cas, selon l'infographie suivante:



D'autres croyaient que Google+ deviendra une addition utile pour promouvoir leurs connexions personnelles et pour les marchands, il offre une toute nouvelle manière d'atteindre et de se mettre en réseau avec les autres entrepreneurs sur le marché.

Après juste quelques semaines de lancement bêta, Google+ avait accumulé plus de 12 millions d'utilisateurs, avec plus d'un milliard de pièces de contenu postées dans Google+ chaque jour.

Alors que Google+ a lancé ses services en se concentrant sur l'utilisateur et l'individu moyen, ils prévoient de créer des extensions à l'intérieur même de la plateforme et principalement pour les professionnels du commerce.

Il n'en reste pas moins que des milliers de marchands et d'entrepreneurs sur internet ont déjà commencé à utiliser Google+ pour augmenter leur rayonnement, se connecter avec leur public cible, développer leurs relations avec de nouveaux partenaires, et profiter d'opportunités de constitution de réseau.

À l'intérieur du livre "Maîtriser Google+", nous réaliserons une analyse plus approfondie de la manière dont fonctionne Google+. Nous verrons ce qu'il peut apporter à votre business et comment vous pouvez personnaliser votre compte Google+ plus avant afin d'obtenir une exposition et des profits maximum !

Commençons.

# Commencer avec Google+

Google+ a été développé sur une fondation très simple, mais puissante. Plutôt qu'ajouter des amis à l'intérieur d'une base communautaire ou d'une liste, vous pouvez segmenter vos contacts en les ajoutant dans ce qui est appelé des cercles.

Vous pouvez nommer vos cercles comme vous le souhaitez, par exemple " Amis ", " Partenaires de Réseau " ou même " Clients ". Vous pouvez définir et posséder un nombre illimité de cercles.

La meilleure chose à propos de vos cercles est qu'ils restent privés. Ainsi, même lorsque vous ajoutez quelqu'un à votre cercle, il voit uniquement que vous l'avez ajouté en tant que connexion, mais pas dans tel ou tel cercle.

Lorsque vous rejoignez Google+, vous voudrez tout d'abord créer une poignée de cercles, chacun catégorisé en fonction des personnes avec qui vous êtes en contact.

En créant des cercles distincts pour chaque groupe de contacts, vous pouvez poster du contenu qui ne s'adresse qu'à un public spécifique, vous permettant d'ajuster sur mesure votre contenu et vos mises à jour pour qu'ils soient partagés uniquement par des groupes spécifiques de personnes.

Ceci est EXTRÊMEMENT puissant parce qu'au lieu de poster une mise à jour comme vous le feriez sur Facebook ou Twitter, la totalité des personnes vous suivant étant en mesure de la lire, vous pouvez créer un contenu s'adressant à des publics spécifiques, ce qui vous offre l'opportunité de communiquer de manière très différente et bien plus

personnalisée. C'est la segmentation sociale à son meilleur.

Google+ offre également d'autres dispositifs spéciaux, y compris le "flux" qui est le fil d'actualité, ou flux RSS, de ceux que vous avez choisi d'ajouter dans vos cercles, ainsi que vos propres messages et mises à jour.

Vous pouvez voir les mises à jour à l'intérieur de votre flux personnel en vous connectant à votre compte Google+ et en cliquant sur votre nom d'utilisateur, ou en visitant la page principale de votre profil.

Google+ introduit également le "Hangout" qui permet un chat vidéo en direct et à plusieurs entre utilisateurs de Google+.

Vous pouvez définir votre statut comme disponible ou non connecté, et lorsque vous êtes actif, les personnes à l'intérieur de vos cercles sont en mesure de se connecter avec vous via des flux RSS vidéos. En fait, vous pouvez avoir autant de personnes que vous le souhaitez dans un canal vidéo – c'est totalement gratuit et c'est du jamais vu !

Vous pouvez également choisir de partager des photos, des vidéos et des liens avec toutes les personnes se trouvant à l'intérieur de vos cercles, ainsi que ceux qui vous ont ajouté à leur liste personnelle de contacts.

Compris dans ce réseau social riche en dispositifs, Google+ introduit également le "Chat", qui est un puissant service de messagerie utilisant le texte, qui vous permet d'envoyer des messages instantanés à des individus ou à des groupes de personnes avec qui vous êtes en contact.

D'autres dispositifs ont également été présentés aux utilisateurs de Google+, notamment +Mobile, vous permettant de synchroniser votre compte Google+ avec n'importe quel appareil mobile, tel qu'un iPhone.

Vous pouvez télécharger instantanément des photos et même utiliser le GPS intégré à votre téléphone pour marquer des lieux et permettre à vos contacts de suivre ce que vous faites !

Vous pouvez également, si vous le souhaitez, ajouter des lieux à vos mises à jour Google+ pour que vos contacts voient où vous vous trouvez à n'importe quel moment, en ajoutant un lien montrant l'endroit où vous êtes à chaque message Google+ que vous écrivez.

De plus, vous pouvez profiter de l'utilitaire Google+ " Téléchargement instantané " qui vous permet de télécharger vos photos directement depuis votre appareil mobile.

Vous pouvez choisir d'ajouter vos photos dans un album public ou privé et définir des autorisations pour que seuls des cercles spécifiques (ou tous vos cercles) puissent le voir.

## Accéder à Google+

Pour accéder à Google+, visitez <http://plus.google.com> ou si vous êtes déjà connecté à un compte gmail, vous verrez l'option pour vous connecter dans le coin en haut à gauche de votre page de gestion de courriel.

Vous pouvez également accéder à Google+ via les objets du menu en haut à droite de votre compte gmail, ou via n'importe lequel des URL suivantes :

<http://Google.com/+>

<http://Google.com/plus>

<http://plus.Google.com>

<http://plus.google.com/me> (conduit directement sur votre page de profil

Google+ si vous possédez un compte)

À chaque fois que vous recevez une nouvelle alerte ou notification, telles que quelqu'un vous ajoutant dans ses cercles ou postant un commentaire ou une mise à jour, la boîte de notification apparaîtra en rouge, avec le nombre de mises à jour ayant été réalisées.

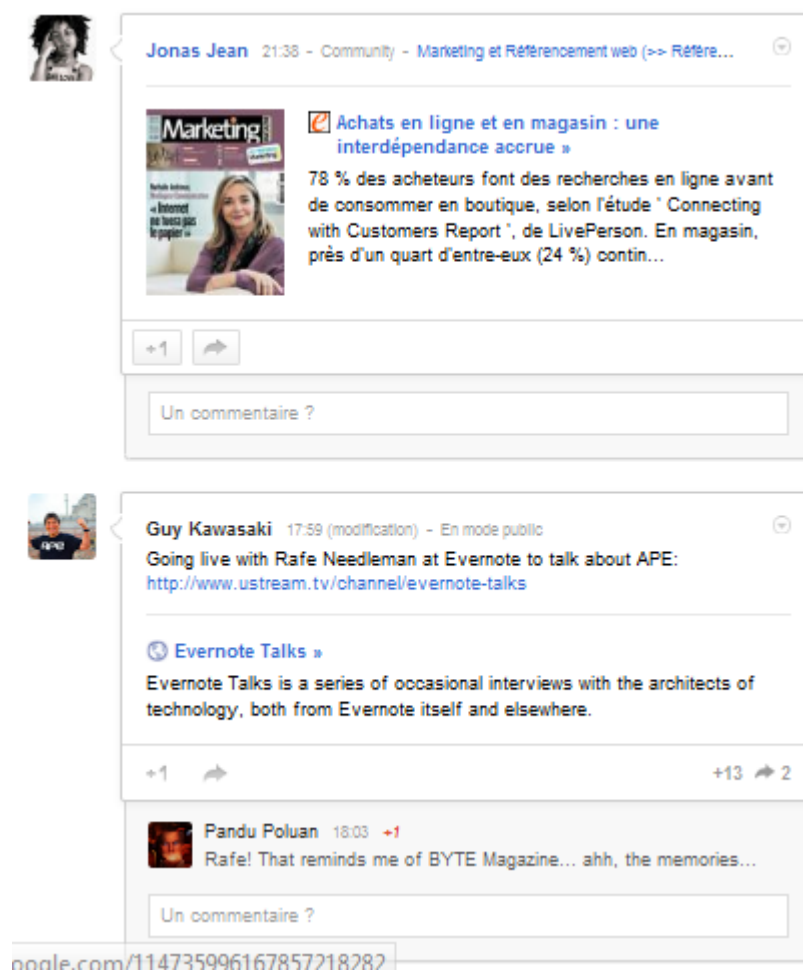
Ceci vous permet de rester au courant des nouvelles alertes et mises à jour extrêmement rapidement, depuis votre compte gmail.

Gardez à l'esprit que lorsque vous créez votre compte Google+, vous devriez utiliser vos véritables identifiants (nom et prénom). Google ne recommande pas l'utilisation de noms fictifs, d'alias ou d'images présentant qui vous êtes sous un faux jour, telles que les avatars ou les images de photothèque. Entrer une fausse information dans votre profil Google+ peut avoir pour résultat la suspension de votre compte ainsi qu'un accès restreint aux autres services Google.



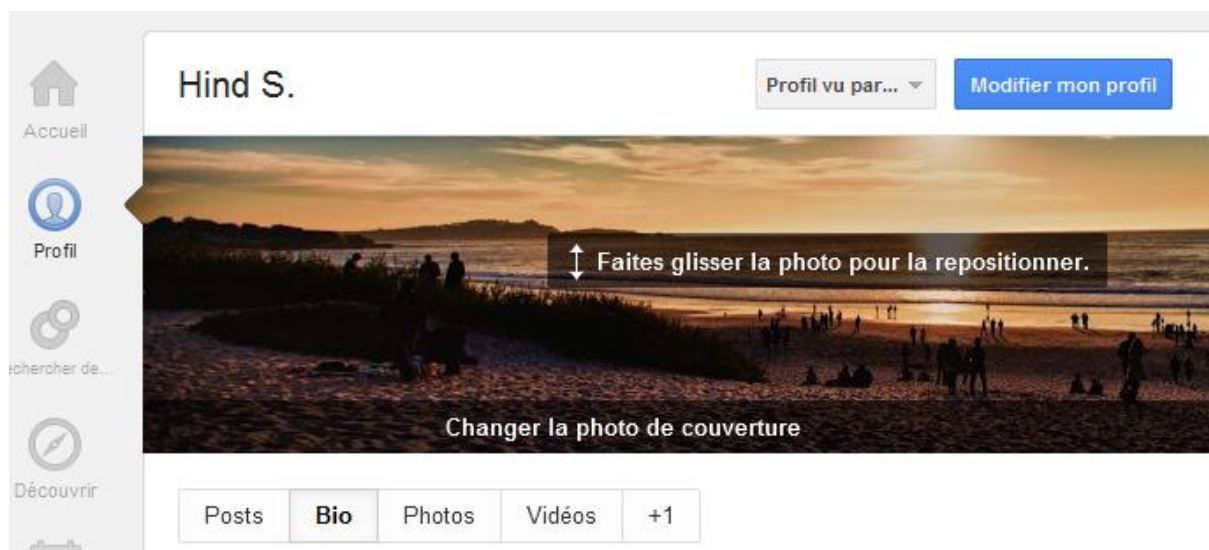
Google a lancé un segment de son réseau social Google+ se concentrant sur une utilisation commerciale. Vous êtes en mesure de créer des pages Google+ possédant le nom de votre business ou des autres noms déposés ou marques que vous utilisez.

Voici une rapide vue d'ensemble de ce à quoi ressemble le Flux Google+ depuis votre tableau de bord administratif :

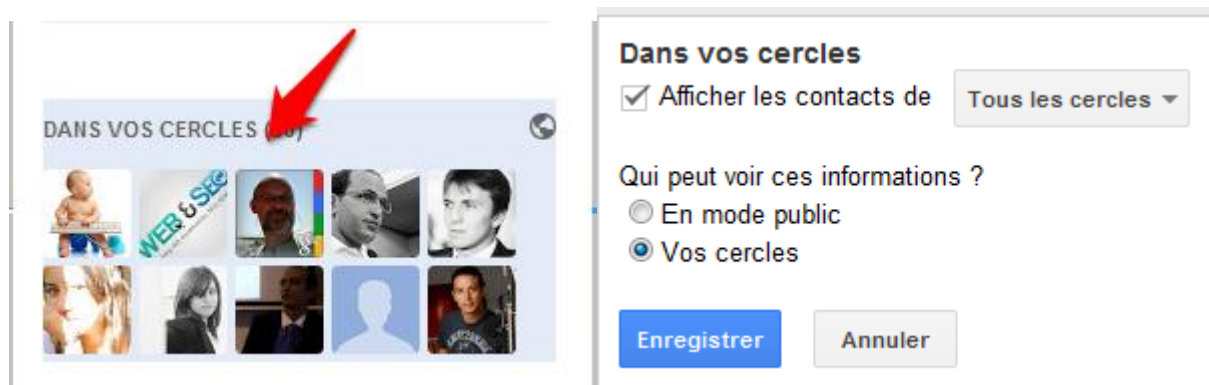


Vous trouverez le nombre de personnes que vous avez ajoutées dans vos cercles sur la gauche de la page principale de votre profil, avec les gens que vous avez choisi d'ajouter dans les cercles en-dessous.

Gardez à l'esprit que vous pouvez décider de permettre à tout le monde de visiter votre page de profil pour qu'ils voient combien de personnes vous avez dans vos cercles et qui vous a ajouté – ou vous pouvez choisir de bloquer la visibilité pour plus de confidentialité. Pour ce fait, allez vers votre profil et cliquez sur "Modifier mon profil" :

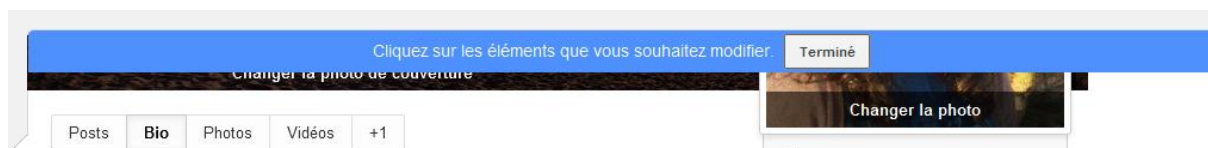


Pour personnaliser cette option, cliquez sur le lien "Dans vos cercles..." (ou "Vous êtes de les cercles de...") et configurez vos paramètres de confidentialité.



Vous pouvez maintenant choisir de permettre à n'importe qui sur la Toile de voir les personnes de vos cercles, ou bien choisir de ne le permettre

qu'aux personnes de vos cercles.



N'oubliez pas de confirmer les changements effectués en cliquant sur Terminé, dans la barre bleu.

Voici maintenant quelques autres petites choses que vous voudrez modifier et personnaliser dans votre profil Google+...

## Terminer votre profil

Vous ajouterez vos vrais nom et photo, ainsi qu'une description de vous et ce qui vous intéresse. Vous pouvez terminer votre profil en cliquant sur "Modifications terminées" depuis votre page principale de compte Google+.

Plus votre profil est complet, plus il est facile de vous connecter aux autres utilisateurs de Google+, afin de pouvoir construire des cercles de contacts ciblés.

En haut de votre page de profil Google+, vous verrez un assortiment d'onglets, comprenant "Posts" (Messages), " Bio", "Photos", "Vidéos", et "+1".

Vous pouvez à n'importe quel moment modifier les onglets visibles pour vos contacts ou désactiver totalement des onglets spécifiques. Les informations de votre profil apparaissent sur votre page "Bio" pour vos contacts potentiels et, lorsque vous créez un profil, vous devriez commencer avec une introduction (en utilisant les mots-clés qui aideront les gens à vous trouver) ainsi qu'un lien direct vers votre site web ou votre blog.

Vous pouvez également choisir d'ajouter votre occupation, emploi, les lieux où vous avez vécu, les informations relatives à votre travail, votre statut marital etc...

Lorsque vous avez enregistré votre profil, vous pouvez le voir en cliquant en haut à droite sur votre nom utilisateur puis sur Profil. Il s'agit là de la vue publique c'est-à-dire telle que vos contacts autorisés pourront la voir.

Relisez-le pour vous assurer qu'il reflète avec précision ce qui vous

intéresse, ce qu'est votre business et que tous les liens inclus sont actifs et fonctionnent, puis sauvez de nouveau vos modifications.

## Désactiver le partage

Si vous ne voulez pas que d'autres personnes partagent (repostent) votre contenu ou vos mises à jour, vous pouvez désactiver le partage pour tous vos messages ou pour des messages individuels.

Pour un message individuel, regardez cet exemple :



Vos contacts peuvent partager votre message, c'est-à-dire le diffuser et le reprendre sur leur propre compte Google+, simplement en cliquant sur Partager.

Si vous voulez désactiver cette fonction, cliquez sur l'icône en haut à droite du message puis cliquez sur "Verrouiller ce post" :



L'option "Partager" disparaît alors et le message "verrouillé" s'inscrit.



De la même manière, vous pouvez choisir de modifier ou d'effacer n'importe quel message ou mise à jour que vous avez écrits, ainsi que désactiver les commentaires au cas où vous voudriez empêcher les autres de poster des suivis ou des remarques à propos de messages.

Puisque Google+ est un réseau social, je ne recommande pas de désactiver les commentaires sur tous vos messages puisqu'il est important d'interagir et de vous engager avec ceux qui ont choisi de vous ajouter à leurs cercles. En permettant les commentaires, vous pouvez créer un dialogue ouvert et ainsi renforcer votre marque et les personnes qui vous suivent.

# Créer vos Cercles Google+

Avec Google+, vous pouvez créer un nombre illimité de cercles. Les cercles hébergent différents groupes, ou part de population, donc si vous voulez communiquer avec les membres de votre famille, vous pouvez créer un cercle essentiellement destiné à votre famille.

La même chose s'applique à la Constitution de Réseau, aux Partenaires, aux Clients et aux Amis.

À chaque fois que vous créez un contenu, ou postez des mises à jour sur votre profil Google+, vous pouvez choisir quels cercles peuvent le voir, rendant ainsi plus facile que jamais de créer un contenu dirigé vers des groupes spécifiques de personnes.

Pour créer votre premier cercle, connectez-vous à votre compte Google+ et cliquez sur l'icône de cercle dans la barre de navigation du haut.



Lorsque vous commencez, vous possédez 4 cercles pré-crés, que vous pouvez renommer, modifier ou supprimer. Google vous suggèrera également d'ajouter des cercles en se basant sur la liste de contacts de votre compte Gmail si vous en avez un, de votre Androïd et autres services et produits Google dont vous pourriez faire partie, de votre

compte email Yahoo, etc...Pour cela il vous suffit de cliquer sur Rechercher des contacts :



Vous voudrez modifier les titres de vos cercles existants avant d'y ajouter des personnes, pour pouvoir facilement catégoriser vos contacts. Pour modifier un cercle par défaut de Google+, double-cliquez dessus pour ouvrir son panneau.

Une fenêtre en incrustation apparaîtra, contenant les noms des cercles, une brève description du cercle ainsi qu'une petite photo de ceux que vous avez ajouté au cercle. Puisque vous commencez à peine avec Google+, la plupart de ces zones seront vides pour le moment.

*Jetez un œil à la capture d'écran ci-dessous pour avoir un exemple de l'apparence d'un cercle avant personnalisation :*



Ajouter une description

**Contacts à ajouter** Rechercher dans ce cercle

Trier par : Pertinence Supprimer Annuler la sélection

+ Ajouter une personne

Ce cercle est vide.

Annuler Créer un cercle vide

Vous pouvez choisir le nom de votre cercle, éditer sa description etc...et commencer à importer des contacts.

Dans mon exemple, j'ai modifié un des cercles par défaut et je l'ai ré-intitulé "Divers" entrant une description qui identifie rapidement les types de contacts que j'ajouterai dans ce nouveau cercle :

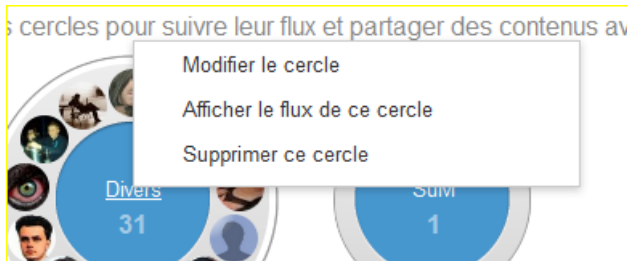


Ce cercle contient mes "Contacts internet issus des réseaux sociaux".

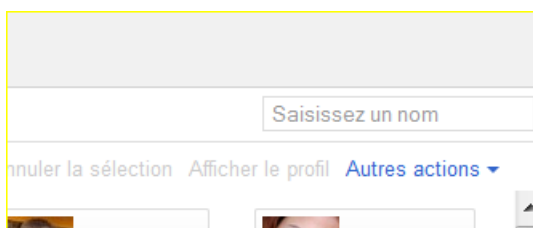
Créer des descriptions claires pour chaque cercle est important puisque cela vous aidera à mieux organiser vos contacts une fois que vous commencerez à ajouter des gens à vos cercles.

À mesure que le temps passe et que vous possédez de multiples cercles

de contacts, vous serez en mesure de voir les flux et mises à jour de chaque individu, pour chaque groupe de contact. Pour cela, faites un clic droit sur un cercle donné, puis cliquez sur "Afficher le flux de ce cercle" :



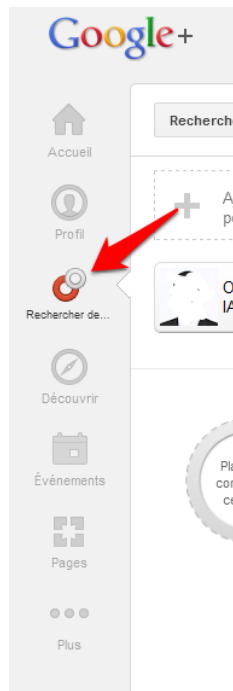
Vous pouvez aussi, plus tard, rechercher des contacts spécifiques, en tapant un nom dans la fenêtre prévue à cet effet en haut à droite (Saisissez un nom).



Le résultat apparaîtra alors et le cercle auquel appartient le contact cherché sera mis en valeur :



Vous pouvez posséder autant de cercles que vous le souhaitez, en en créant de nouveaux en cliquant sur l'icône de cercles dans le menu de navigation du haut.



Lorsque vous créez un cercle, personne, sauf vous, n'est en mesure de voir comment vous avez nommé ce cercle, sauf si vous le permettez depuis vos paramètres de confidentialité. Sinon, tout ce qu'un contact peut voir est que vous l'avez ajouté à un cercle donné mais il ne saura pas lequel, ni son nom.

Ceci vous rend la vie facile pour organiser vos contacts puisque vous pouvez identifier les groupes de personnes en vous basant sur vos noms de cercles.

Commencez par créer quelques cercles en fonction des groupes de personnes avec qui vous envisagez de communiquer. Vous pouvez facilement trouver les contacts Google+ existants en entrant une partie de leur nom ou de leur adresse électronique dans la boîte de recherche en haut de la page principale de votre compte Google.

Si la personne que vous cherchez est déjà sur Google+, elle apparaîtra dans la fenêtre de résultats de recherche. Sinon, l'option de les inviter à Google+ vous sera offerte.

Lorsque vous voyez quelqu'un que vous aimeriez ajouter à votre cercle, faites glisser son nom dans un cercle existant ou pour créer un nouveau cercle, faites-le glisser dans un cercle vierge visible sur votre page de profil :

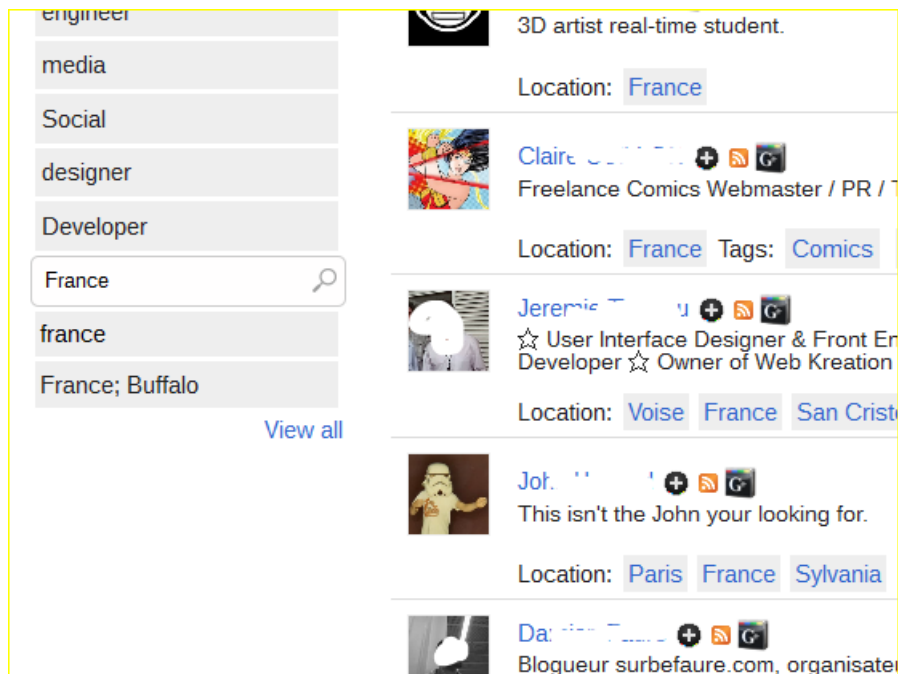


# Bâtir des cercles ciblés

Vous pouvez également trouver des utilisateurs de Google+ depuis l'intérieur de votre niche de marché en explorant les sites d'annuaire Google+, notamment :

<http://www.gglpls.com/>

Avec ce type de site, vous pouvez consulter les utilisateurs de Google+ par balises, lieux et catégories. Par exemple, si vous souhaitez trouver des gens qui sont intéressés par le marketing, vous cliqueriez sur " Marketing " dans la liste des balises disponibles (Tags) dans le menu de navigation de gauche. Vous pouvez aussi rechercher par localisation, il suffit de cliquer, par exemple, France, dans la fenêtre prévue à cet effet :




Vous pouvez ajouter un lien vers votre profil Google+ dans cet annuaire et y assigner des balises pour aider les gens à vous trouver. Vous pouvez ajouter jusqu'à 3 balises dans votre profil GGLPLS.com.

Choisissez vos balises avec soin, puisqu'elles aideront les individus dans les mêmes dispositions que vous à vous trouver.

Vous pouvez modifier vos balises n'importe quand en vous connectant à votre compte gglpls.com et en modifiant votre boîte de profil.

Cliquez sur le lien " List yourself in the Google+ directory " (Listez-vous dans l'annuaire Google+) tout en haut de la page pour ajouter votre profil dans cet annuaire grandissant sans cesse.

Search our Google+ directory for people who share your interests, [list yourself to the directory](#) and let your connections find you.  
Be an early bird and get your own [Google+ feed widget](#) for your website or blog!  
Questions? [Talk to us!](#)

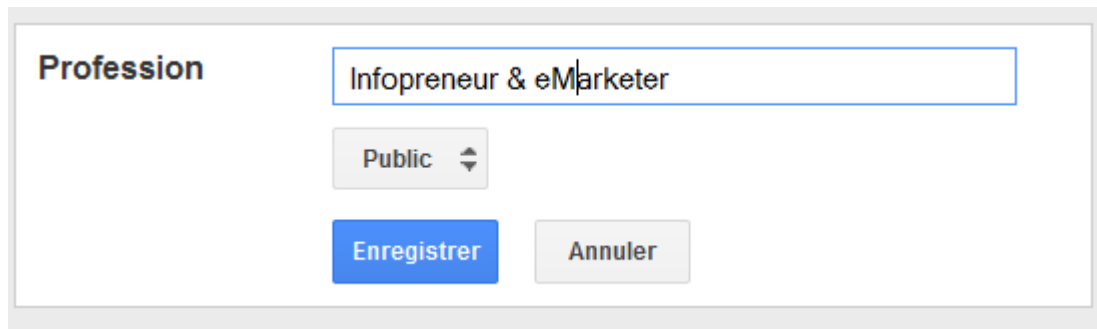
 **List yourself to the G+ directory!**

 **Get the G+ Widget!**

Vous pouvez également télécharger un widget (composant logiciel réutilisable) qui vous laisse ajouter votre boîte de profil Google+ sur n'importe quel site ou blog que vous possédez.

Afin que votre profil apparaisse dans l'annuaire, vous devrez vous assurer que vous avez autorisé "Tous les internautes" à voir votre profil Google+. Pour ce faire, connectez-vous à votre compte Google+ et cliquez sur "Modifier profil".

Vous pouvez assigner différentes autorisations pour chaque partie de votre profil Google+, donc commencez par cliquer sur chaque zone et veillez à avoir sélectionné "Public" comme montré ci-dessous :

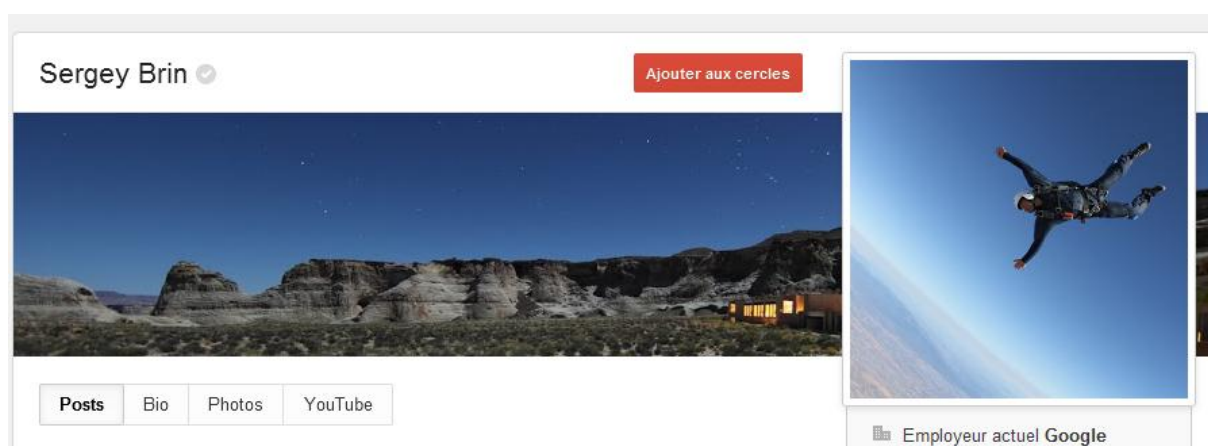


The image shows a web form for a Google+ profile. The 'Profession' label is on the left. To its right is a text input field containing 'Infopreneur & eMarketer'. Below the input field is a dropdown menu currently set to 'Public'. At the bottom of the form are two buttons: a blue 'Enregistrer' button and a grey 'Annuler' button.

Les paramètres de confidentialité fonctionnent de la même manière pour tous vos cercles et toutes vos mises à jour, donc, une fois que vous avez créé quelques cercles et que vous avez commencé à ajouter des contacts, vous pouvez assigner différents paramètres pour chaque groupe de contacts, tel que permettre uniquement aux personnes de ces cercles de voir des mises à jour spécifiques, tous les internautes ou seulement vous pour les notes personnelles que vous ne voulez pas rendre public.

Une autre manière de rapidement bâtir des cercles de contacts ciblés est en trouvant le profil Google+ d'une autorité de votre niche de marché, puis de parcourir ses contacts, ajoutant ceux qui possèdent des intérêts similaires et avec qui vous pensez pouvoir vous connecter !

Lorsque vous trouvez quelqu'un avec qui vous souhaiteriez vous connecter, cliquez sur "Ajouter à des cercles" à partir de leur page principale de profil Google+. Vous serez en mesure de choisir le cercle dans lequel vous souhaitez l'ajouter :



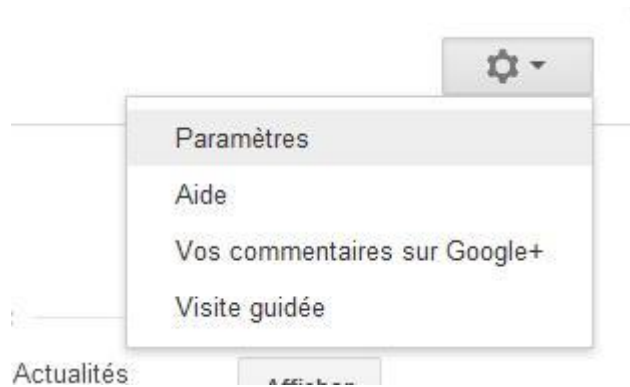
Essayez de conserver vos contacts organisés pour, plus tard, pouvoir créer du contenu et des mises à jour dirigées vers les publics spécifiques.

À chaque fois que vous ajoutez quelqu'un à vos cercles, vous pouvez choisir de les ajouter dans plusieurs cercles à la fois, ou vous pouvez créer un nouveau cercle si nécessaire.

Dès que quelqu'un vous ajoute dans un de ses cercles Google+, vous recevrez une notification par courriel à ce sujet, vous donnant la possibilité de les ajouter à votre propre cercle.

Vous pouvez choisir quels types de courriels vous sont envoyés via le système Google+ en vous connectant à votre compte Google+ et en cliquant sur "Paramètres Google+" dans le menu de navigation le plus à gauche de votre profil Google+, comme montré ci-dessous :





Après avoir cliqué sur Paramètres Google+, vous serez en mesure de modifier et de personnaliser votre profil et vos paramètres de confidentialité ainsi que quelles notifications vous recevrez de Google+.

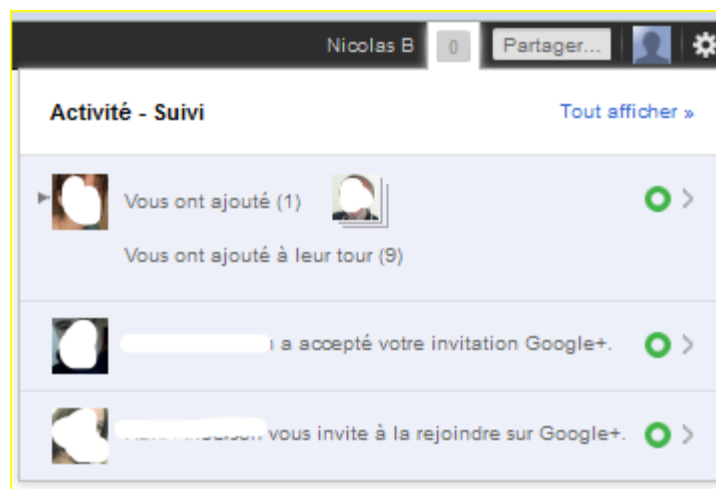
Je recommande de personnaliser vos options comme montré ci-dessous.

Types de notifications	
Être averti par e-mail ou SMS lorsque quelqu'un...	
<b>Posts et mentions de mon nom</b>	E-mail
Me cite dans un post	<input checked="" type="checkbox"/>
Partage un post directement avec moi.	<input type="checkbox"/>
Commente un post que j'ai rédigé	<input checked="" type="checkbox"/>
Commente un post suite à mes propres commentaires	<input type="checkbox"/>
<b>Cercles</b>	E-mail
M'ajoute à un cercle	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Photos de moi</b>	E-mail
Souhaite me taguer sur une photo	<input checked="" type="checkbox"/>
Me tague sur une photo	<input checked="" type="checkbox"/>
Commente une photo que j'ai moi-même commentée	<input type="checkbox"/>
Commente une photo sur laquelle vous êtes tagué	<input checked="" type="checkbox"/>
Commente une photo à laquelle j'ai ajouté un tag	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Clique</b>	E-mail
Démarre une conversation Clique avec moi	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Google+1</b>	
+1 sur les sites autres que Google	Activé <a href="#">Modifier</a>

**Note importante au sujet des Paramètres de notification :** Une fois que vos comptes commencent à recevoir beaucoup d'activité de la part de vos contacts, vous voudrez certainement modifier vos préférences de distribution pour ne recevoir que les notifications où quelqu'un vous mentionne ou vous cite.

Sinon, vous recevrez vite un nombre important de courriels automatiques notifiant tout, depuis les notifications de nouveaux contacts à ceux qui ont choisi de partager un message ou une photo directement avec vous.

Vous recevrez également une notification vous indiquant que de nouvelles personnes vous ont ajouté à leurs cercles et partagent désormais leurs informations avec vous en parcourant les "Notifications" (Instantané de mise à jour) qui apparaissent dans le coin en haut à droite de votre compte Google :



L'icône de statut changera de couleur dès qu'une nouvelle mise à jour est postée, telle qu'une nouvelle personne qui vous a ajouté à ses cercles ou des contacts existants qui ont posté des mises à jour.

Vous verrez également un instantané des nouvelles personnes qui partagent leurs informations avec vous sur la première page de votre profil Google+ à chaque fois que vous vous connectez.

Google+ commencera également à vous recommander des gens que vous pourriez suivre à mesure que vous commencez à ajouter des personnes à vos cercles :



Les recommandations sont basées sur les contacts existants et les gens que vous avez en commun avec les autres.

Vous pouvez aussi inviter des gens sur Google+ en cliquant sur ajouter dans l'onglet "**Inviter des amis**" qui apparaît dans la colonne de navigation de droite sur votre page de profil Google+, comme montré ci-dessous :

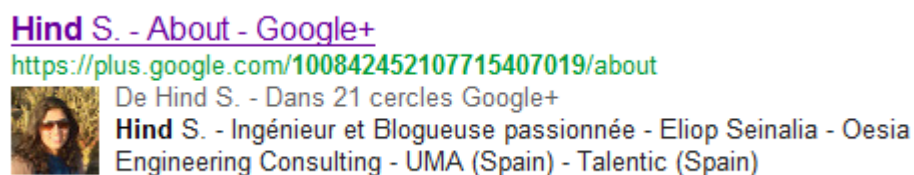


# Personnaliser votre compte Google+

## pour une exposition maximale

Vous devez prendre le temps de personnaliser votre compte Google+ pour être en mesure d'améliorer vos données de classement dans le moteur de recherche.

Par exemple, lorsque votre profil Google+ devient visible dans les moteurs de recherche, il peut ressembler à cela :



Votre profil Google+ est très important car :

- il aide Google à vous identifier en tant que développeur de contenu et auteur
- il aide les visiteurs du site qui voient le listing de votre profil dans les résultats de recherche.

La première chose sur laquelle porter votre attention est l'introduction de votre page de profil puisqu'elle fait partie des résultats des moteurs de recherche.

Pensez à des mots clés importants qui capteront l'attention et parleront directement à votre public cible. Gardez à l'esprit que Google+ n'affiche que quelques caractères de votre lien, donc veillez à choisir

soigneusement afin qu'ils ne soient pas tronqués.

Vous devriez également personnaliser votre profil Google+ pour inclure des liens directs vers votre site web ou votre blog.

Vous pouvez ajouter des liens sur votre profil en cliquant sur "Modifier mon profil" et en cliquant sur les icônes Autres profils, Également auteur de, ou Liens comme montré ci-dessous :



Je vous suggère de créer une page "A propos de moi" sur votre site web ou sur votre blog pour l'indiquer ensuite dans votre profil Google+.

Lorsque vous ajoutez des liens à votre Profil Google+, il vous sera offert l'opportunité de choisir un lien unique qui représente qui vous êtes, et fournit plus d'informations à votre sujet.

**Liens**

A propos de Hind S.  
http://www.success-stairs.com/a-propos

[Ajouter un lien personnalisé](#)

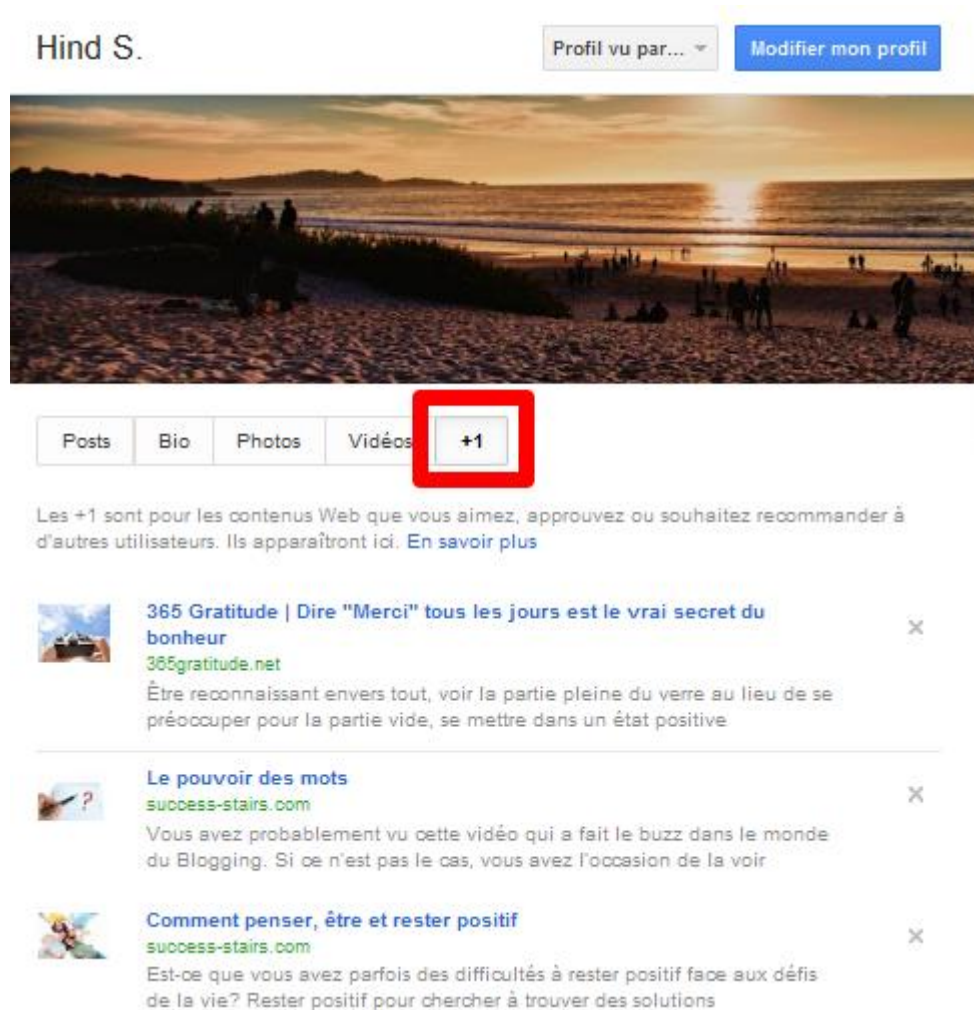
Public

**Enregistrer** Annuler

Ce lien apparaîtra à l'intérieur des résultats de moteurs de recherche pour votre Profil Google+ et, de nouveau, aidera à déterminer qui vous êtes et ce que vous proposez.

De plus, Google+ apporte une nouvelle manière de recommander du contenu internet. Une fois que vous avez activé votre compte Google+, vous noterez un "+1 " affiché près de certains sites sur internet.

Lorsque vous cliquez sur l'icône "+1", vous stockez ce site web en tant que partie de votre profil Google et tous vos liens recommandés apparaissent dans la section "+1" de votre compte Google+. Rien ne vous empêche de mettre un "+1" à chacun de vos sites :



Ceci survient automatiquement, aussitôt que vous avez ajouté au moins une page de contenu à votre listing +1.

Vous pouvez également choisir d'ajouter un lien à votre Profil Google sur des pages de contenu, des sites web et des blogs que vous possédez, encourageant encore plus l'interaction et aidant Google à identifier votre contenu.

Vous pouvez facilement créer un bouton Google+ ici :

<http://www.google.com/webmasters/+1/button/index.html>

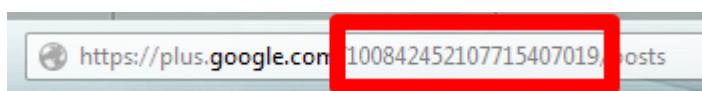
## Créer du contenu ciblé

Une manière simple de présenter votre contenu au sein de la communauté Google+ et d'aider Google à identifier votre contenu à travers la Toile consiste à ajouter un lien vers votre page de profil google+ à l'intérieur même de vos propres sites et de votre blog.

Vous faites ceci en utilisant le texte d'ancrage rel="author" en suivant ce format :

**<a rel="author" href="http://profiles.google.com/votre-num-ID">**

Le num-ID se trouve dans l'adresse URL de votre profil :



Vous pouvez utiliser un texte d'ancrage incluant votre nom entier ou l'URL de votre site web.

De cette manière les lecteurs de votre site ou de votre blog savent que vous avez un compte Google+ (ce qui est très bien), mais en plus, le moteur de recherche Google sait que les deux sites sont liés par un point commun : vous. C'est très bon pour le référencement de votre site/blog et de votre profil Google+...si vous suivez la recommandation suivante...

Si vous avez un blog, mettez le lien ci-dessus dans chacun de vos posts. Une alternative consiste à mettre ce même lien menant vers votre compte Google+ une seule fois en bas de votre page principale (de site ou de blog).

Voici le code html exact qu'il faut insérer :

**<a rel="author" href="http://profiles.google.com/numID">A propos de moi</a>**



Il donne, lors de l'affichage : [A propos de moi](#)

Et lorsque quelqu'un clique dessus il arrive sur votre profil Google+.

Google vérifiera la connexion entre vos pages de contenu (sites web, blogs et articles), une page d'auteur (A propos de moi) et votre Profil Google+.

Pour ce qui est de la recommandation : veillez juste à placer votre lien VERS et DEPUIS votre profil Google+ sur vos pages de contenu ou sur votre page A propos de moi. Google cherche une structure de lien aller-retour afin de confirmer que c'est réellement vous qui gérez les deux côtés : le site et le profil.

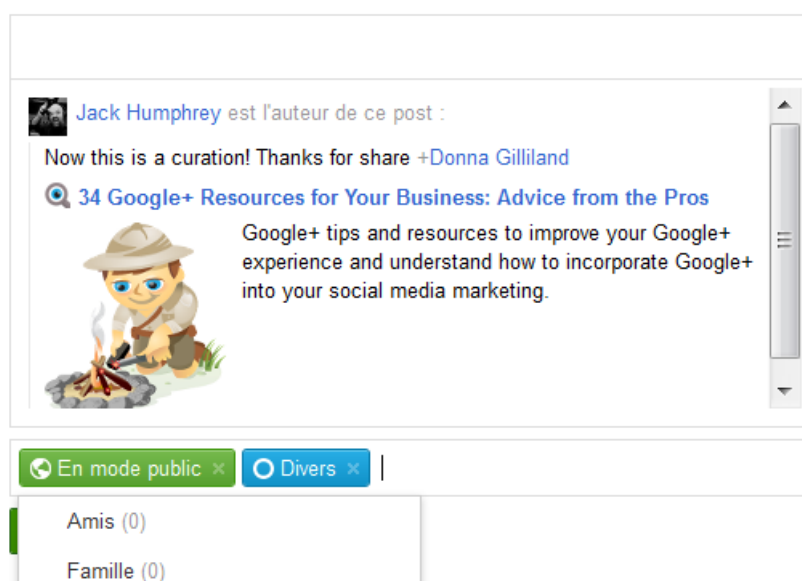
# Trucs et astuces avancées pour Google+

Il existe différentes options et dispositifs à l'intérieur de la communauté Google+, qui vous aideront à améliorer votre productivité et à rapidement étendre votre rayonnement. Ceci bien sûr pour bâtir des contacts et des opportunités de constitution de réseau.

Une des manières d'atteindre des contacts existants consiste à choisir de notifier des cercles ou des individus spécifiques lorsque vous postez des informations ou des mises à jour importantes. N'oubliez pas d'utiliser cette option avec prudence, pour n'être pas taxé de spammeur.

Pour partager des messages importants que vous pourriez recevoir avec vos contacts, cliquez sur "Partager" en bas à droite d'un message donné ce qui ouvrira une fenêtre de ce type :

## Partager ce post



Vous n'avez plus alors qu'à choisir votre cercle de destination et le message est transmis automatiquement.

### **Personnaliser vos mises à jour**

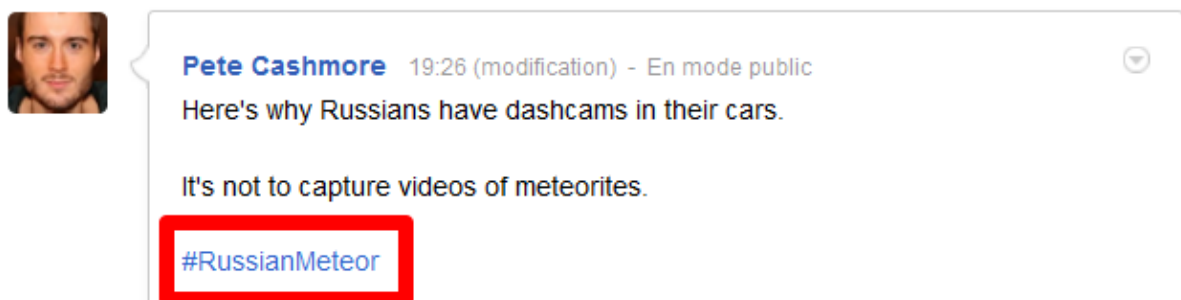
Vous pouvez choisir de signaler votre contenu et vos mises à jour de la même manière que vous le feriez en twittant, en utilisant ainsi le symbole @ :

***" @nomutilisateur est une réelle inspiration ".***

Vous pouvez aussi mentionner quelqu'un avec le symbole (+), comme ça :

***" +nomutilisateur est une réelle inspiration ".***

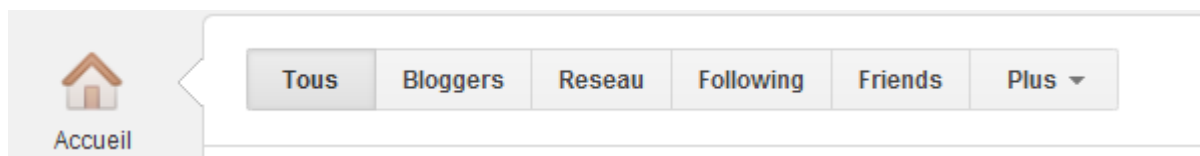
Google a eu aussi l'excellente idée d'intégrer la notion de hashtags (#) à Google+. Cette nouvelle fonctionnalité facilitera la recherche et la découverte de contenu associé à des thématiques précises. Il sera donc possible d'utiliser Google+ de la même façon que Twitter. Un exemple:



De plus, si vous trouvez que quelqu'un poste trop régulièrement, ou si vous n'êtes pas intéressé par toutes ses mises à jour, vous pouvez choisir de "Bloquer cette personne" (clic en haut à droite de chaque message, puis menu déroulant) pour que ses messages n'apparaissent plus dans votre flux.

Dans Google+ le flux est comme le fil de Twitter ou le mur de Facebook avec toutes les mises à jour de vos cercles apparaissant dans une zone unique de votre compte.

Vous pouvez choisir de parcourir les flux de tous vos cercles ou par un cercle à la fois, filtrant vos flux pour n'afficher que les contenus de cercles spécifiques. Ceci facilite la découverte de nouveaux contenus et de nouvelles mises à jour à partir de groupes partagés.



Vous pouvez aussi personnaliser votre contenu, vos mises à jour et vos publications à l'intérieur du réseau Google+, pour qu'ils apparaissent en gras, en italique ou même soulignés !

*Voici les codes à utiliser lorsque vous écrivez un nouveau contenu pour vos cercles :*

Mettre votre texte en gras : \*mot\* - entourer votre texte d'astérisques qui mettront cette partie de texte en gras. Par exemple, si j'entre \*bonjour\*, le mot **bonjour** apparaîtra en **gras**.

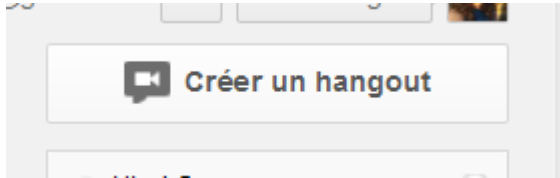
\_mot\_ transforme votre mot en italique. Ajoutez simplement des tirets bas autour des mots que vous voulez mettre en *italique*.

-mot- créera une biffure, changeant ceci en ~~eeei~~.

Ce ne sont que des manières rapides d'améliorer votre contenu en faisant ressortir certains mots ou titres pour vos lecteurs.

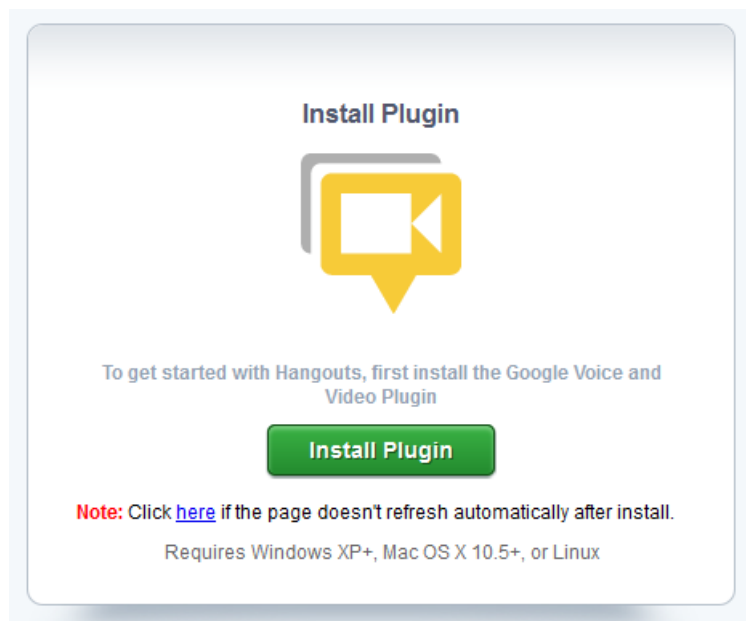
## **Créer des vidéo-bulles (Hangout)**

Vous pouvez également créer une "Bulle" à l'intérieur de Google+ ; je vous rappelle qu'il s'agit d'un endroit où se connecter pour chatter en vidéo avec vos contacts.



Vous pouvez nommer votre bulle comme vous le désirez et permettre à uniquement certains cercles d'accéder à ce canal de communication.

Vous devrez installer un plug-in Google spécial la première fois où vous créerez une bulle :



Dès que ce plugin est installé, le système fonctionne et il détecte votre webcam :



Il ne reste plus qu'à choisir vos cercles et à cliquer sur Rejoindre le Hangout.

### **Créer un lien Google+ facile à mémoriser**

Un autre truc rapide consiste à raccourcir votre lien de profil Google+ pour pouvoir le partager plus facilement avec les autres sur votre blog, votre site web ou dans vos courriels. De plus, il rend le lien bien plus simple à mémoriser.

Il existe beaucoup d'outils de raccourcissement d'URL " Google+ " qui surgissent sur la scène, un des plus populaires étant <http://www.Gplus.to>

Avec Gplus, vous pouvez transformer un long lien en un gplus.to/votre-nomutilisateur en quelques minutes.

## **+1 pour un trafic maximum**

Comme vous le savez Google a introduit l'option +1 qui donne aux gens l'opportunité de marquer les pages ou les sites qu'ils ont visités et aimés.

À chaque fois que quelqu'un clique le bouton "+1", cela ajoute du poids au contenu ou à la page, aidant principalement à obtenir plus d'exposition, améliorant ainsi son classement de moteur de recherche. En d'autres termes, lorsque vous "+1" un contenu, vous indiquez à ceux qui se trouvent dans vos cercles que vous avez quelque chose que vous aimeriez qu'ils regardent, ou que vous estimez utile ou valant le coup.

Vous pouvez "+1 " vos propres sites, blogs et contenu à chaque fois que vous postez une nouvelle ou une mise à jour dans votre flux Google+.

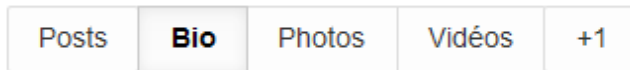
Vous pouvez aussi choisir d'ajouter un bouton " +1 " à vos sites, ce qui permet à ceux qui visitent votre site de le recommander. Vous pouvez trouver le code et personnaliser la taille de votre bouton en vous rendant sur :

<https://developers.google.com/+/plugins/+1button/?hl=fr>

En faisant ceci, ceux qui font partie de vos cercles verront vos recommandations et, à leur tour, ils pourront ajouter "+1" à votre post. Plus votre contenu reçoit de +1, plus il obtiendra d'exposition et meilleur c'est pour le positionnement.

## **Éviter d'être saturé de courriels**

Par défaut, chaque personne faisant partie de vos cercles peut vous envoyer un courriel directement. Vous pouvez désactiver cette fonction en cliquant sur "Modifier mon profil" puis sur la petite icône :



C'est vous qui contrôlez votre profil : cliquez sur les infos pour les modifier ou dire qui peut les

voir. [Modifier les paramètres de contact](#)



Ce qui donne :

**Qui peut vous contacter**

☐ Autoriser l'envoi de messages à votre adresse via un lien sur votre profil Vos cercles

☐ Autoriser l'envoi d'e-mails à votre adresse via un lien sur votre profil Vos cercles

Enregistrer Annuler

Vous pouvez alors personnaliser la possibilité d'envoi d'email.

### **Permaliens directs**

Si vous souhaitez partager une mise à jour Google+ avec les visiteurs de votre site web ou de votre blog, vous pouvez trouver le permalien direct en chargeant le post en question et en situant le "Lien vers ce post" dans le menu déroulant en haut à droite.





Vous obtenez ainsi l'adresse unique du post/message considéré.

### **Créer un page Google+ pour promouvoir votre business**

Comme sur Facebook, il est possible de créer une page Google+ pour promouvoir votre site/blog ou affaire, il suffit de suivre les instructions suivantes :

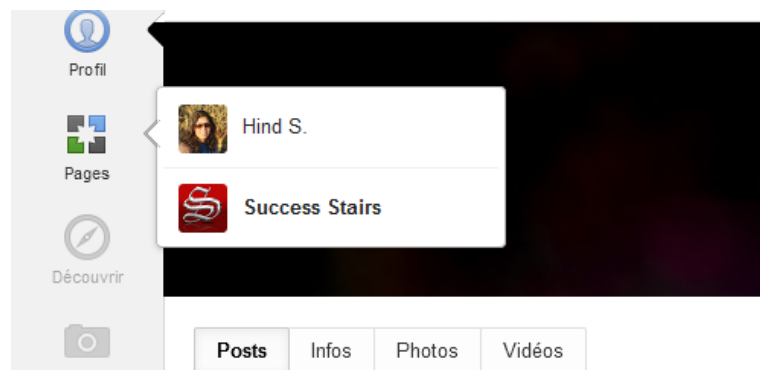
Étape 1 : rendez-vous sur : <https://plus.google.com/pages/create>

Étape 2 : **Choisissez la catégorie** la plus appropriée puis remplissez les champs demandés : Nom, Adresse du Site internet, etc. (les données à entrer varient en fonction de la catégorie que vous choisissez)

Étape 3 : **Personnalisez votre page** en entrant une **description** et en téléchargeant une **photo de profil** (un logo par exemple si vous avez déjà mis votre figure sur votre compte perso)

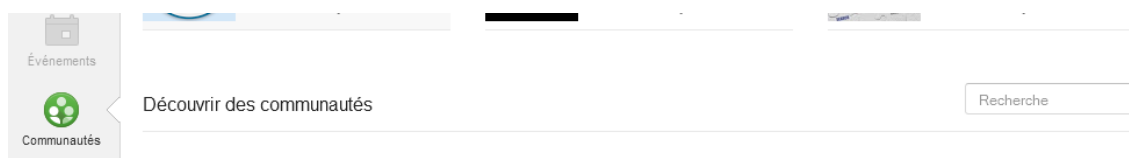
Étape 4 : **Partagez votre page sur votre profil personnel** afin que les personnes qui vous suivent la découvrent.

À l'avenir pour **publier sur votre page** et passer de votre profil perso à votre profil de page, cliquez simplement sur l'icône "Page" dans la barre à gauche:



## Rejoindre des communautés

Une autre fonctionnalité de Google+, la possibilité de créer ou de rejoindre une communauté pour rencontrer des personnes qui partagent les mêmes centres d'intérêt que vous. Pour cela, il suffit de cliquer sur l'icône "Communautés" dans la barre à gauche et de taper votre mot-clé dans la case "Recherche" :



# Comment synchroniser vos comptes sociaux

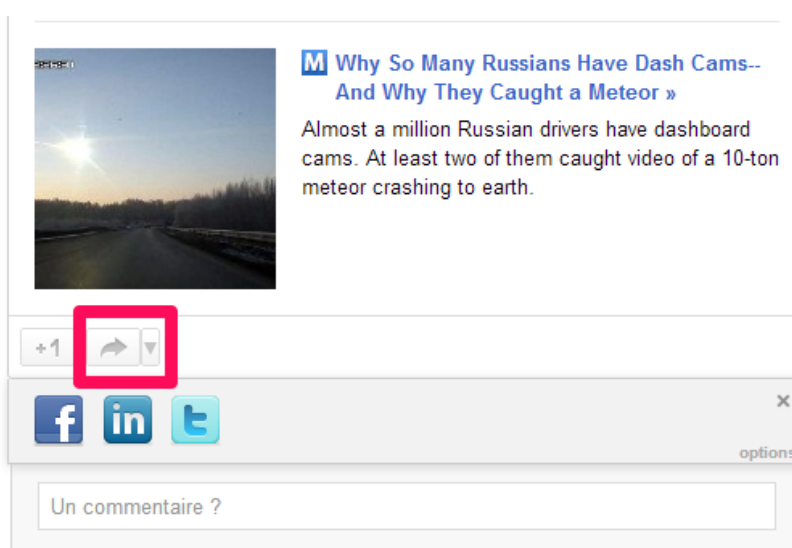
## **Mettre à jour vos statuts Twitter, Facebook et autres**

Vous pouvez facilement mettre à jour votre statut Twitter, Facebook ou autre à chaque fois que vous partagez une nouvelle information sur votre compte Google+.

Pour ce faire, vous devrez télécharger le navigateur Chrome, disponible à <https://chrome.google.com>

Une fois le navigateur de Google installé, vous pourrez télécharger l'extension Google+ (appelée Extended Share For Google Plus) qui vous permettra de partager vos mises à jour Google+ avec ceux qui vous suivent sur Twitter, Facebook, et d'autres.

Une fois l'extension activée, connectez-vous à votre compte Google+ et cliquez sur "Partager".



# **Économiseur de temps : Importer les contacts Facebook**

Débuter un nouveau compte social réclame beaucoup de temps et d'énergie. Vous devez ajouter de nouveau tous vos contacts, commencer à poster des mises à jour régulières et séduire votre public.

Avec les informations que nous vous avons fournies dans ce guide pour bien maîtriser Google+, vous savez désormais comment poster des mises à jour depuis Google+ vers vos comptes Facebook, Twitter, et d'autres. Mais est-il possible d'économiser encore plus de temps en important vos contacts Facebook dans votre nouveau compte Google+ ?

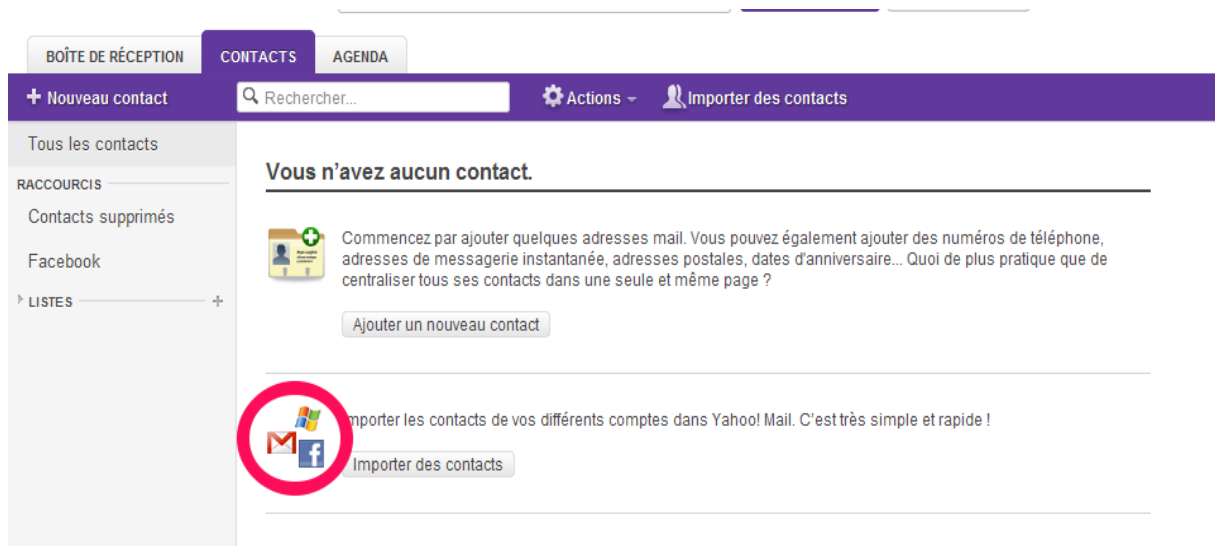
Si je pose la question...c'est que la réponse est oui !

Même si quelques étapes sont nécessaires, il est en fait extrêmement simple de copier vos contacts Facebook vers votre compte Google+. Voici comment faire :

Étape 1 : Si vous n'en avez pas, créez une adresse e-mail Yahoo gratuite <http://www.mail.yahoo.com>

Étape 2 : Connectez-vous à votre compte e-mail Yahoo! et choisissez l'onglet " Contacts " dans le menu de navigation.

Étape 3 : Cliquez sur " *Contacts* " dans votre compte Yahoo! en choisissant " Facebook " dans le menu disponible.



Vous verrez maintenant un menu qui vous offre l'option d'importer vos contacts depuis Facebook, Gmail, Windows Live Hotmail etc...

Cliquez sur l'icône Facebook pour commencer.

Nouveau ! Vous pouvez regrouper les contacts de vos différents comptes (messageries, réseaux sociaux, etc.) dans un seul emplacement . Pour commencer, cliquez sur l'une des icônes.



Facebook



Gmail



Windows Live  
Hotmail



Autres

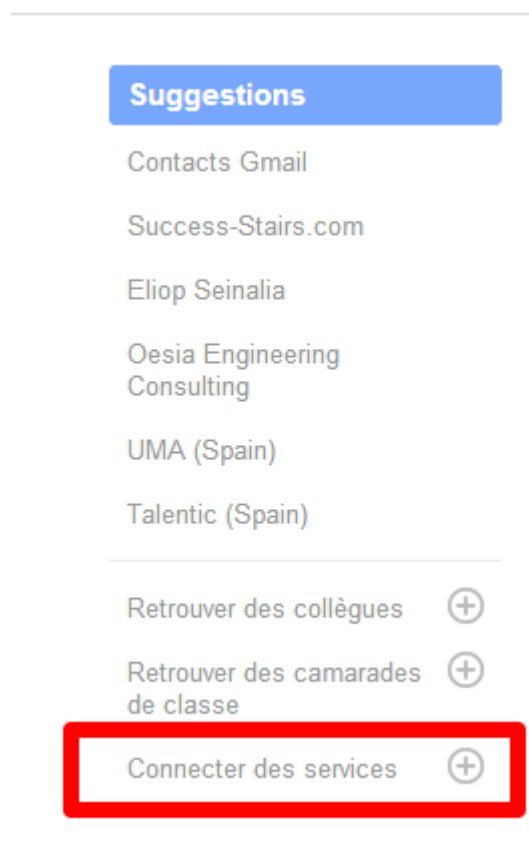
Vous devrez maintenant vous connecter sur Facebook via Yahoo! pour commencer à importer vos contacts.

Le processus peut prendre du temps, en fonction du nombre de contacts Facebook que vous possédez.

Une fois terminé, vous verrez un écran " Félicitations " indiquant le nombre de contacts qui ont été importés sur votre compte e-mail Yahoo!.

Étape 4 : Connectez-vous à votre compte Google+ et cliquez sur l'onglet " Cercles " ou " Recherche de Cercles " .

Étape 5 : Cliquez sur "Rechercher des contacts" depuis votre compte Google+ puis cliquez sur " Connecter des Services " dans la liste des suggestions à droite.



Sélectionnez le bouton " Yahoo! " dans la liste des options. Cliquez sur "Accepter" dans la fenêtre en incrustation qui apparaît, autorisant Google+ à importer vos contacts Yahoo!.

Notez que si votre compte Yahoo! vient juste d'être créé, vous devrez attendre 14 jours avant d'être en mesure d'importer vos contacts.

Voilà, j'espère que cet ebook vous a plus et qu'il vous a convaincu de l'intérêt de google+ en termes de web-marketing.

N'hésitez pas à m'ajouter dans vos cercles, je ferai de même en retour; voici le lien permanent de mon profil :

<http://gplus.to/HindS>

A bientôt !